

一般社団法人日本バイアスロン連盟旅費規程別表

	渡航費	滞在費（海外）	旅費（国内）			雑務費		その他諸費
			交通費	宿泊費（室料）	旅行雑費	栄養管理費 （日本国内）	その他	
役員・強化 スタッフ・ 選手・通訳	《航空運賃》出発 空港・到着空港間 のエコノミー往 復料金、海外空港 税、航空保険料、 査証代及び超過 手荷物料金 * 査証取得手 料は対象外 * 通訳は現地手 配を原則とする ため対象外	@ 20,000 × 宿泊 日数 なお、日当は、定 額 5,000 円/1 日 を上限とする。若 しくは、派遣先の 区分に応じた別 表の定額とする。 宿泊料は、当連 盟が宿泊施設に 直接支払うこと を原則とする。	《鉄道利用の場合》 居住地最寄駅・会場最寄駅 間の経済的な通常の経路及 び方法により計算した 1) 運賃 2) 急行料金 （片道50km以上） 3) 特急料金 （片道60km以上、新幹線は 100km以上）の合計額 《航空機等利用の場合》 実費（割引適用期間につい ては割引料金） 《海外合宿、チーム派遣等 海外派遣事業の場合》	@10,000×宿泊日数	《役員・強化スタッ フ》 @2,000×日数 《選手・通訳》 @1,000×日数	《日韓競技 力向上スポ ーツ交流及 びチーム招 待の場合》 @4,500円× 日数	@ 20,000 × 宿泊日 数・振込手数料 ・エントリーフィー 等	《借損料》 ・バス・トラック・レンタカ ー ・タクシー利用 ・競技施設（設営費含む） ・会議室（研修室） ・用器具 《消耗品費》 ・競技に関わる消耗品の購入 実費 ・用器具（@50,000未満） 《通信運搬費》 ・競技用器具運搬費等
コーチ派遣								《保険料》・海外旅行 保険料
海外優秀コ ーチ			成田空港・関西国際空港等 の空港施設利用料 ※公共交通機関料金又は、自 動車にあつては 15 円/1km	《招待コーチ》 @20,000×実働日数 《通訳》 @10,000×実働日数	《通訳のみ》 @1,000×日数*移動 日のみ対象 ：1人 上限2日	@4,500円× 日数		

※ コーチ：JOC強化スタッフが原則であるが、本会が同スタッフと同等であると判断した場合、対象とする。

- 1) 平成 26 年 4 月 26 日改正
- 2) 平成 29 年 7 月 29 日改正